

REGOLAMENTO

per

**I'esame professionale superiore di maestra elettricista per reti di distribuzione /
maestro elettricista per reti di distribuzione¹**

- **indirizzo professionale energia**
- **indirizzo professionale telecomunicazioni**

del **16 MAG 2022**

Visto l'articolo 28 capoverso 2 della legge federale del 13 dicembre 2002 sulla formazione professionale, l'organo responsabile di cui al punto 1.3 emana il seguente regolamento d'esame.

1. DISPOSIZIONI GENERALI

1.1 Scopo dell'esame

Obiettivo dell'esame professionale federale superiore è stabilire se i candidati hanno le competenze necessarie per l'esercizio di un'attività professionale complessa e che comporta un elevato grado di responsabilità.

1.2 Profilo professionale

1.2.1 Campo d'attività

I maestri elettricisti per reti di distribuzione sono specialisti nei seguenti settori: pianificazione, costruzione, ampliamento, manutenzione e gestione di reti elettriche e di telecomunicazioni. Lavorano tipicamente in funzioni dirigenziali in aziende regionali o comunali o in un reparto aziendale del settore delle reti di approvvigionamento elettrico o delle telecomunicazioni.

Contribuiscono a fare in modo che una determinata zona di approvvigionamento disponga di un'infrastruttura di rete efficiente e che i propri clienti (industrie,

¹ In un'ottica di leggibilità e scorrevolezza, all'interno del testo il genere maschile è impiegato per ambo i sessi.

artigiani, commercianti e privati) ricevano energia elettrica e servizi di telecomunicazioni in modo sicuro, affidabile, economico, ecologico e in conformità con le prescrizioni legali e interne all'azienda.

Lavorano a stretto contatto con progettisti, ingegneri, architetti, proprietari terrieri, aziende di installazioni elettriche e di costruzioni, fornitori, dipendenti comunali e responsabili degli uffici cantonali e federali. A seconda della struttura aziendale collaborano con i reparti interni.

1.22 Principali competenze operative

I maestri elettricisti per reti di distribuzione sono in grado di:

- dirigere i collaboratori sotto il profilo strategico, delle risorse umane e finanziario;
- collaborare con terzi come proprietari terrieri, affittuari di fondi rustici, imprenditori, responsabili di enti pubblici e di reparti interni;
- dirigere un'azienda o un reparto del settore delle reti di approvvigionamento elettrico o delle telecomunicazioni sotto il profilo strategico, concettuale, delle risorse umane e finanziario;
- dirigere con successo e in modo efficiente progetti infrastrutturali per la costruzione e l'ampliamento di reti nel settore edilizio e del genio civile.

I maestri elettricisti per reti di distribuzione dell'indirizzo professionale energia sono inoltre in grado di:

- pianificare progetti infrastrutturali per la costruzione e l'ampliamento di reti elettriche conformemente alle esigenze dei clienti e del mercato;
- gestire un'infrastruttura elettrica efficiente, sicura, affidabile ed economica evitando così in larga misura danni fisici e materiali e riducendo al minimo le interruzioni della rete;
- definire programmi di sicurezza elettrica in aziende elettriche e mettere in pratica il contenuto dei rapporti ElCom.

I maestri elettricisti per reti di distribuzione dell'indirizzo professionale telecomunicazioni sono inoltre in grado di:

- pianificare progetti infrastrutturali per la costruzione e l'ampliamento di reti di telecomunicazioni conformemente alle esigenze dei clienti e del mercato;
- gestire una rete di telecomunicazioni efficiente, sicura, affidabile ed economica.

Per esercitare queste attività applicano le loro solide competenze in materia di finanza, conduzione del personale e direzione aziendale nonché le loro conoscenze settoriali in elettrotecnica e tecnica delle telecomunicazioni.

Inoltre, la grande dimestichezza con i programmi informatici permette loro di svolgere tutti i compiti amministrativi che si presentano in una tipica impresa commerciale.

1.23 Esercizio della professione

L'ambiente di lavoro dei maestri elettricisti per reti di distribuzione comprende l'intero settore commerciale.

Sono responsabili del successo dell'azienda e dei collaboratori sotto il profilo sanitario, sociale e finanziario. Pertanto, devono dimostrare un'elevata autonomia, una spiccata capacità di autogestione ed essere in grado di organizzare il lavoro in maniera coerente.

I maestri elettricisti per reti di distribuzione lavorano soprattutto in ufficio, dove pianificano i lavori su infrastrutture di rete, definiscono i programmi di manutenzione e si occupano di gestione aziendale e del personale. Determinate attività vengono eseguite direttamente sul posto, insieme a clienti, collaboratori, autorità ecc. Coordinano i lavori che affidano ai collaboratori e alle aziende esterne. In quanto dirigenti di aziende pubbliche sono soggetti all'obbligo di gara d'appalto. Elaborano quindi un capitolato d'oneri, chiedono preventivi e assegnano i mandati all'azienda che presenta il miglior rapporto qualità-prezzo.

In quanto responsabili di progetto sono regolarmente presenti in cantiere per tenere conto della necessità di coordinamento con partner esterni come committenti e clienti e monitorare la modalità di lavoro dei gruppi che costruiscono la rete. Di regola sono responsabili di grossi progetti per la costruzione e l'ampliamento delle reti elettriche e di telecomunicazioni, dalla pianificazione fino alla conclusione, nel rispetto dei requisiti di qualità e sicurezza sul lavoro e delle esigenze della clientela, nonché della redditività.

Quando coordinano casi complessi di eliminazione delle perturbazioni e riparazione dei guasti, collaborano con diversi reparti prestando attenzione alla sicurezza del personale e all'impiego efficiente e sicuro degli strumenti di montaggio e dei macchinari come escavatori, giuntatrici e macchine tiracavi. L'eliminazione delle perturbazioni e la riparazione dei guasti avvengono spesso di notte e devono essere svolte in tempi brevi. Ciò richiede un'elevata resistenza psichica, nonché la capacità di pensare e agire con calma e in modo sistematico.

Sicurezza sul lavoro, protezione della salute e dell'ambiente sono temi centrali e il settore elettrico e delle telecomunicazioni è fortemente regolamentato da questo punto di vista. I maestri elettricisti per reti di distribuzione si aggiornano costantemente, applicano scrupolosamente leggi, ordinanze e norme e garantiscono che anche i collaboratori facciano lo stesso.

I maestri elettricisti per reti di distribuzione si interessano alle innovazioni tecnologiche nel settore elettrico e delle telecomunicazioni, nonché ai nuovi processi produttivi e ai nuovi strumenti e aggiornano costantemente i propri servizi.

1.24 Contributo della professione alla società, all'economia, alla cultura e alla natura

Per una vita pubblica e privata semplice ed economica il trasporto e la distribuzione dell'energia elettrica e dei dati sono indispensabili. I maestri elettricisti per reti di distribuzione contribuiscono in modo determinante a fornire energia elettrica e servizi di telecomunicazioni ai clienti finali in qualsiasi momento e nella quantità concordata migliorando così la qualità abitativa e la vita dei residenti.

Pianificando e realizzando le reti nel rispetto dell'ambiente e delle risorse contribuiscono allo sfruttamento efficiente dell'energia e alla gestione economica delle risorse. Il rinnovamento e il continuo sviluppo delle reti elettriche sono inoltre centrali per la distribuzione di elettricità prodotta in modo sostenibile da fonti rinnovabili e per l'impiego su larga scala di tecnologie come pompe di calore e mobilità elettrica.

I maestri elettricisti per reti di distribuzione dell'indirizzo professionale energia condividono la responsabilità di realizzare e gestire gli impianti di illuminazione pubblica conformemente alle norme. In questo modo garantiscono la sicurezza della popolazione ed evitano i pericoli per chi circola di notte.

1.3 Organo responsabile

- 1.31 L'organo responsabile è costituito dalla seguente organizzazione del mondo del lavoro:
- Organo responsabile per la formazione professionale di elettricista per reti di distribuzione («Trägerschaft BBNE»).
- 1.32 L'organo responsabile è competente per tutta la Svizzera.

2. ORGANIZZAZIONE

2.1 Composizione della commissione d'esame

- 2.11 Tutti i compiti relativi al rilascio del diploma sono affidati a una commissione d'esame, composta da 9 - 12 membri e nominata dal comitato direttivo dell'organo responsabile per un periodo di quattro anni. Ogni indirizzo professionale è rappresentato da almeno 2 membri. Nella commissione occorre tenere conto di tutte e tre le lingue ufficiali.
- 2.12 La commissione d'esame si autocostituisce. Essa è in grado di deliberare se è presente la maggioranza dei membri. Le decisioni richiedono la maggioranza dei membri presenti. A parità di voti è il presidente a decidere. Le riunioni della commissione d'esame possono svolgersi in videoconferenza.

2.2 Compiti della commissione d'esame

- 2.21 La commissione d'esame:
- a) emana le direttive inerenti al regolamento d'esame e le aggiorna periodicamente;
 - b) stabilisce le tasse d'esame;
 - c) stabilisce le date e i luoghi d'esame;
 - d) definisce il programma d'esame;
 - e) predisponde la preparazione dei compiti d'esame e cura lo svolgimento dell'esame;
 - f) nomina i periti, li forma per le loro funzioni e li impiega;
 - g) decide l'ammissione all'esame e l'eventuale esclusione dallo stesso;
 - h) decide il conferimento del diploma;
 - i) tratta le domande e i ricorsi;
 - j) si occupa della contabilità e della corrispondenza;
 - k) decide in merito al riconoscimento di altri titoli o prestazioni;
 - l) rende conto della sua attività alle istanze superiori e alla Segreteria di Stato per la formazione, la ricerca e l'innovazione (SEFRI);
 - m) provvede allo sviluppo e alla garanzia della qualità, in particolare al regolare aggiornamento del profilo di qualificazione in conformità con le esigenze del mercato del lavoro.
- 2.22 La commissione d'esame può delegare compiti amministrativi a una segreteria.

2.3 Svolgimento non pubblico / Vigilanza

- 2.31 L'esame si svolge sotto la vigilanza della Confederazione. Non è pubblico. In casi particolari, la commissione d'esame può concedere delle deroghe.
- 2.32 La SEFRI riceve tempestivamente l'invito all'esame e la relativa documentazione.

3. PUBBLICAZIONE, ISCRIZIONE, AMMISSIONE, SPESE

3.1 Pubblicazione

- 3.11 L'esame è pubblicato almeno cinque mesi prima del suo inizio nelle tre lingue ufficiali.
- 3.12 La pubblicazione deve almeno indicare:
- a) le date d'esame;
 - b) la tassa d'esame;
 - c) l'ufficio d'iscrizione;
 - d) il termine d'iscrizione;
 - e) le modalità di svolgimento dell'esame.

3.2 Iscrizione

All'iscrizione devono essere allegati:

- a) un riepilogo del percorso professionale assolto e della pratica professionale svolta;
- b) le copie dei titoli e dei certificati di lavoro richiesti ai fini dell'ammissione;
- c) l'indicazione della lingua d'esame;
- d) la copia di un documento d'identità con fotografia;
- e) l'indicazione del numero di assicurazione sociale (numero AVS)²;
- f) l'indicazione dell'indirizzo professionale;
- g) l'indicazione del tema di approfondimento e della priorità tematica del progetto in azienda.

3.3 Ammissione

- 3.31 All'esame è ammesso chi:

- a) è in possesso di un attestato professionale federale di specialista per reti di distribuzione o di una qualifica equivalente e può attestare almeno tre anni di pratica professionale in uno dei seguenti settori: progettazione, costruzione, manutenzione o gestione di reti di distribuzione elettrica o di comunicazioni;
oppure
- b) è in possesso di un'altra qualifica del livello terziario riconosciuta dalla Confederazione in ambito tecnico, in particolare nel campo professionale dell'elettricità o delle telecomunicazioni, o di una qualifica equivalente e può attestare almeno cinque anni di pratica professionale in uno dei seguenti settori:

² La base legale è contenuta nell'ordinanza sulle rilevazioni statistiche (RS 431.012.1; n. 70 dell'allegato). La commissione d'esame o la SEFRI rileva il numero AVS per conto dell'Ufficio federale di statistica e lo utilizza a fini puramente statistici.

progettazione, costruzione, manutenzione o gestione di reti di distribuzione elettrica o di comunicazioni.

È fatta riserva del pagamento entro i termini della tassa d'esame di cui al punto 3.41 e della consegna puntuale del progetto in azienda.

- 3.32 La decisione in merito all'ammissione all'esame è comunicata al candidato per iscritto almeno tre mesi prima dell'inizio dell'esame. La decisione negativa deve indicare la motivazione e i rimedi giuridici.

3.4 Spese

- 3.41 Il candidato versa la tassa d'esame previa conferma dell'ammissione. Le tasse di stampa del diploma e di iscrizione nel registro di titolari di diploma nonché l'eventuale contributo alle spese per il materiale sono a carico dei candidati e vengono riscossi separatamente.
- 3.42 Ai candidati che, conformemente al punto 4.2, si ritirano entro i termini prescritti o devono ritirarsi dall'esame per motivi validi, viene rimborsato l'importo pagato, dedotte le spese sostenute.
- 3.43 Chi non supera gli esami non ha diritto ad alcun rimborso.
- 3.44 La tassa d'esame per i candidati ripetenti è fissata dalla commissione d'esame caso per caso, tenendo conto delle parti d'esame da ripetere.
- 3.45 Le spese di viaggio, vitto, alloggio e assicurazione durante gli esami sono a carico dei candidati.

4. SVOLGIMENTO DELL'ESAME

4.1 Convocazione

- 4.11 L'esame di un determinato indirizzo professionale ha luogo se almeno dieci candidati adempiono alle condizioni d'ammissione o almeno ogni due anni.
- 4.12 I candidati possono essere esaminati in una delle tre lingue ufficiali: italiano, francese o tedesco.
- 4.13 I candidati sono convocati almeno 30 giorni prima dell'inizio dell'esame. La convocazione contiene:
- il programma d'esame con l'indicazione precisa del luogo, della data e dell'ora dell'esame e degli ausili che il candidato è autorizzato ad usare e a portare con sé;
 - l'elenco dei periti.
- 4.14 Le richieste di ricusazione dei periti opportunamente motivate devono essere presentate alla commissione d'esame almeno 20 giorni prima dell'inizio dell'esame. La commissione d'esame adotta le disposizioni necessarie.

4.2 Ritiro

- 4.21 I candidati possono ritirare la propria iscrizione fino a sei settimane prima dell'inizio dell'esame.

- 4.22 Trascorso questo termine, il ritiro deve essere giustificato da motivi validi. Sono considerati motivi validi:
- a) maternità;
 - b) malattia e infortunio;
 - c) lutto nella cerchia ristretta;
 - d) servizio militare, civile o di protezione civile imprevisto.
- 4.23 Il candidato deve immediatamente notificare per iscritto alla commissione d'esame il suo ritiro allegando i documenti giustificativi.
- 4.3 Mancata ammissione ed esclusione**
- 4.31 I candidati che, in relazione alle condizioni di ammissione, forniscono deliberatamente indicazioni false o cercano in altri modi di ingannare la commissione d'esame non sono ammessi all'esame.
- 4.32 È escluso dall'esame chi:
- a) utilizza ausili non autorizzati;
 - b) infrange in modo grave la disciplina dell'esame;
 - c) tenta di ingannare i periti.
- 4.33 L'esclusione dall'esame deve essere decisa dalla commissione d'esame. Il candidato ha il diritto di sostenere l'esame con riserva fino al momento in cui la commissione d'esame non ha deliberato al riguardo.
- 4.4 Sorveglianza degli esami, periti**
- 4.41 L'esecuzione dei lavori d'esame scritti e pratici è sorvegliata da almeno una persona competente nella materia d'esame la quale annota le proprie osservazioni.
- 4.42 La valutazione dei lavori d'esame scritti e pratici è effettuata da almeno due periti che determinano la nota congiuntamente.
- 4.43 Almeno due periti presenziano agli esami orali, prendono nota del colloquio d'esame e dello svolgimento generale, valutano le prestazioni e determinano la nota congiuntamente.
- 4.44 I periti recedono dall'incarico se sono parenti, superiori o ex superiori, collaboratori o colleghi del candidato oppure suoi docenti nei corsi di preparazione. In casi eccezionali e motivati, al massimo un perito può aver svolto il ruolo di docente nei corsi di preparazione frequentati dal candidato.
- 4.5 Riunione conclusiva per l'attribuzione delle note**
- 4.51 La commissione d'esame delibera il superamento dell'esame in una riunione indetta al termine dello stesso. La persona che rappresenta la SEFRI è invitata per tempo alla riunione.
- 4.52 Parenti, superiori o ex superiori, collaboratori o colleghi del candidato nonché i docenti dei corsi di preparazione da lui frequentati recedono dall'incarico per la delibera sul conferimento del diploma.

5. ESAME

5.1 Parti d'esame

5.11 L'esame è costituito dalle seguenti parti e dura:

Parte d'esame	Tipo d'esame	Durata indirizzo professionale energia	Durata indirizzo professionale telecomunicazioni	Ponderazione parte d'esame
1 Progetto in azienda	scritto	redatto in precedenza	redatto in precedenza	25%
	orale	0.50 h	0.50 h	
2 Caso di studio pratico	scritto	4.50 h	4.50 h	20%
	orale	0.75 h	0.75 h	
3 Conduzione e comunicazione	scritto	0.50 h	0.50 h	15%
	orale	0.75 h	0.75 h	
4 Direzione aziendale e gestione di progetti	scritto	5.50 h	5.50 h	15%
5 Pianificazione e gestione	pratico	0.75 h	3.00 h	25%
	scritto	4.00 h	2.50 h	
	orale	1.25 h	0.50 h	
Totale		18.50 h	18.50 h	

Parte d'esame 1: Progetto in azienda

- Prova scritta

I candidati analizzano in modo approfondito un tema pertinente per la loro azienda, elaborano in autonomia un progetto e redigono un rapporto. Il tema analizzato fa riferimento a uno o più dei seguenti campi di competenze operative dell'indirizzo professionale:

- A - Conduzione del personale
- C - Direzione di un'azienda / di un reparto aziendale
- D - Direzione di progetti infrastrutturali
- E - Pianificazione di progetti infrastrutturali
- F - Pianificazione di progetti di reti elettriche
- G - Pianificazione di progetti di reti di telecomunicazioni
- H - Gestione di reti elettriche
- I - Gestione di reti di telecomunicazioni

- Prova orale

I candidati presentano il progetto ai periti, i quali assumono il ruolo di membri della direzione aziendale o di quadri. Per maggiori informazioni consultare il promemoria «Progetto in azienda».

Al termine i candidati rispondono alle domande dei periti sul progetto e sulla presentazione. Vengono esaminati i seguenti campi di competenze operative:

- A - Conduzione del personale
- B - Collaborazione con terzi
- C - Direzione di un'azienda / di un reparto aziendale
- D - Direzione di progetti infrastrutturali
- E - Pianificazione di progetti infrastrutturali
- F - Pianificazione di progetti di reti elettriche
- G - Pianificazione di progetti di reti di telecomunicazioni
- H - Gestione di reti elettriche
- I - Gestione di reti di telecomunicazioni

Parte d'esame 2: Caso di studio pratico

- Prova scritta

I candidati devono analizzare un caso realistico attinente al loro indirizzo professionale. Vengono esaminati i seguenti campi di competenze operative (in base all'indirizzo professionale):

- A - Conduzione del personale
- C - Direzione di un'azienda / di un reparto aziendale
- D - Direzione di progetti infrastrutturali
- E - Pianificazione di progetti infrastrutturali
- F - Pianificazione di progetti di reti elettriche
- G - Pianificazione di progetti di reti di telecomunicazioni
- H - Gestione di reti elettriche
- I - Gestione di reti di telecomunicazioni

- Prova orale

I candidati ricevono un caso attinente al loro indirizzo professionale che preparano in 15 minuti. La preparazione è parte integrante della durata dell'esame. Un perito assume il ruolo della controparte. I candidati rispondono alle domande dei periti sulla situazione di partenza ricevuta e sul caso di studio analizzato nella prova scritta. Vengono esaminati i seguenti campi di competenze operative (in base all'indirizzo professionale):

- A - Conduzione del personale
- C - Direzione di un'azienda / di un reparto aziendale
- D - Direzione di progetti infrastrutturali
- E - Pianificazione di progetti infrastrutturali
- F - Pianificazione di progetti di reti elettriche
- G - Pianificazione di progetti di reti di telecomunicazioni
- H - Gestione di reti elettriche
- I - Gestione di reti di telecomunicazioni

Parte d'esame 3: Conduzione e comunicazione

- Prova scritta

I candidati rispondono per iscritto ad alcune domande relative al seguente campo di competenze operative:

A - Conduzione del personale

- Prova orale

I candidati ricevono un caso attinente al loro indirizzo professionale che preparano in 15 minuti per un gioco di ruolo. La preparazione è parte integrante della durata dell'esame. Un perito assume il ruolo della controparte. Alla fine i candidati analizzano il colloquio. Vengono esaminati i seguenti campi di competenze operative:

A - Conduzione del personale

B - Collaborazione con terzi

Parte d'esame 4: Direzione di un'azienda e gestione di progetti

- Prova scritta

I candidati rispondono per iscritto ad alcune domande relative ai seguenti campi di competenze operative:

C - Direzione di un'azienda / di un reparto aziendale

D - Direzione di progetti infrastrutturali

E - Pianificazione di progetti infrastrutturali

Parte d'esame 5: Pianificazione e gestione

- Prova pratica

I candidati dell'indirizzo professionale energia elaborano dal punto di vista pratico un caso attinente al loro indirizzo professionale che preparano in 15 minuti. La preparazione è parte integrante della durata dell'esame. Durante l'elaborazione i periti pongono domande specifiche. Viene esaminato il seguente campo di competenze operative:

H - Gestione di reti elettriche

I candidati dell'indirizzo professionale telecomunicazioni elaborano dal punto di vista pratico un caso attinente al loro indirizzo professionale che preparano in 15 minuti. La preparazione è parte integrante della durata dell'esame. Durante l'elaborazione i periti pongono domande specifiche. Viene esaminato il seguente campo di competenze operative:

I - Gestione di reti di telecomunicazioni

- Prova scritta

I candidati dell'indirizzo professionale energia rispondono per iscritto ad alcune domande relative ai seguenti campi di competenze operative:

F - Pianificazione di progetti di reti elettriche

H - Gestione di reti elettriche

I candidati dell'indirizzo professionale telecomunicazioni rispondono per iscritto ad alcune domande relative al seguente campo di competenze operative:

G - Pianificazione di progetti di reti di telecomunicazioni

- Prova orale

I candidati dell'indirizzo professionale energia rispondono ad alcune domande relative ai seguenti campi di competenze operative:

F - Pianificazione di progetti di reti elettriche

H - Gestione di reti elettriche

I candidati dell'indirizzo professionale telecomunicazioni rispondono ad alcune domande relative al seguente campo di competenze operative:

I - Gestione di reti di telecomunicazioni

- 5.12 Ogni parte d'esame può essere suddivisa in voci. La commissione d'esame definisce questa suddivisione e la ponderazione delle voci nelle direttive inerenti al presente regolamento d'esame.

5.2 Requisiti per l'esame

- 5.21 La commissione d'esame emana le disposizioni dettagliate in merito all'esame nelle direttive inerenti al presente regolamento d'esame (di cui al punto 2.21 lett. a).

- 5.22 La commissione d'esame decide l'equivalenza di parti d'esame o moduli di altri esami di livello terziario già conclusi e l'eventuale esonero dall'esame nelle corrispondenti parti previste dal presente regolamento. Non è consentito l'esonero dalle parti d'esame che, secondo il profilo professionale, rappresentano le competenze principali dell'esame.

6. VALUTAZIONE E ATTRIBUZIONE DELLE NOTE

6.1 Disposizioni generali

La valutazione delle singole parti d'esame e dell'esame viene espressa in note. Si applicano le disposizioni di cui ai punti 6.2 e 6.3 del regolamento.

6.2 Valutazione

- 6.21 Le note delle voci sono espresse con punti interi o mezzi punti in conformità con il punto 6.3. Le note delle sottovoci sono arrotondate a un decimale.

- 6.22 La nota di una parte d'esame corrisponde alla media ponderata, arrotondata a un decimale, delle note delle voci in cui la parte d'esame è suddivisa. Se il metodo di valutazione non contempla note di voci, la nota della parte d'esame viene calcolata direttamente in conformità con il punto 6.3.

6.23 La nota complessiva è data dalla media ponderata delle note delle singole parti d'esame. Essa è arrotondata a un decimale.

6.3 **Valore delle note**

Le prestazioni sono valutate con note da 6 a 1. Il 4.0 e le note superiori designano prestazioni sufficienti. Non sono ammesse note intermedie diverse dai mezzi punti.

6.4 **Condizioni per il superamento dell'esame e per il rilascio del diploma**

6.41 L'esame è superato se:

- a) la nota complessiva e la nota della parte d'esame 2 sono superiori o uguali a 4.0;
- b) al massimo la nota di una parte d'esame è inferiore a 4.0;
- c) la nota di nessuna parte d'esame è inferiore a 3.0.

6.42 L'esame non è superato se il candidato

- a) non si ritira entro il termine previsto;
- b) si ritira dall'esame o da una parte d'esame pur non avendo motivi validi;
- c) si ritira dopo l'inizio dell'esame pur non avendo motivi validi;
- d) deve essere escluso dall'esame.

6.43 La commissione d'esame si basa esclusivamente sulle prestazioni fornite durante l'esame per decidere in merito al superamento di quest'ultimo. Chi supera l'esame ottiene il diploma federale.

6.44 La commissione d'esame rilascia a ogni candidato un certificato d'esame, dal quale risultano almeno:

- a) le note delle singole parti d'esame e la nota complessiva dell'esame;
- b) il superamento o il mancato superamento dell'esame;
- c) l'indicazione dei rimedi giuridici in caso di mancato rilascio del diploma.

6.5 **Ripetizione**

6.51 Chi non ha superato l'esame può ripeterlo due volte.

6.52 La ripetizione si limita alle parti d'esame nelle quali è stata fornita una prestazione insufficiente.

6.53 Per la ripetizione si applicano le stesse condizioni d'iscrizione e d'ammissione valide per il primo esame.

7. DIPLOMA, TITOLO E PROCEDURA

7.1 **Titolo e pubblicazione**

7.11 Il diploma federale è rilasciato dalla SEFRI su richiesta della commissione d'esame e porta le firme della direzione della SEFRI e del presidente della commissione d'esame.

- 7.12 I titolari del diploma sono autorizzati a portare il seguente titolo protetto:
- **Maestra elettricista per reti di distribuzione diplomata / Maestro elettricista per reti di distribuzione diplomato, indirizzo professionale energia**
 - **Maestra elettricista per reti di distribuzione diplomata / Maestro elettricista per reti di distribuzione diplomato, indirizzo professionale telecomunicazioni**
 - **Diplomierte Netzelektrikermeisterin / diplomierte Netzelektrikermeister, Fachrichtung Energie**
 - **Diplomierte Netzelektrikermeisterin / diplomierte Netzelektrikermeister, Fachrichtung Telekommunikation**
 - **Maître électricienne de réseau diplômée / Maître électricien de réseau diplômé, orientation énergie**
 - **Maître électricienne de réseau diplômée / Maître électricien de réseau diplômé, orientation télécommunication**
- Per la versione inglese si usa la dicitura:
- **Electrical Grid Expert, Advanced Federal Diploma of Higher Education, Option: Electric Power**
 - **Electrical Grid Expert, Advanced Federal Diploma of Higher Education, Option: Telecommunications**
- 7.13 I nominativi dei titolari del diploma sono iscritti in un registro tenuto dalla SEFRI.
- 7.2 Revoca del diploma**
- 7.21 La SEFRI può revocare un diploma conseguito illegalmente con riserva di avviare una procedura penale.
- 7.22 Contro la decisione della SEFRI può essere interposto ricorso dinanzi al Tribunale amministrativo federale entro 30 giorni dalla notifica.
- 7.3 Rimedi giuridici**
- 7.31 Contro le decisioni della commissione d'esame relative all'esclusione dall'esame o al rifiuto di rilasciare il diploma può essere inoltrato ricorso presso la SEFRI entro 30 giorni dalla notifica. Il ricorso deve contenere le richieste del ricorrente e le relative motivazioni.
- 7.32 In prima istanza, la decisione sui ricorsi spetta alla SEFRI. Contro la sua decisione può essere interposto ricorso dinanzi al Tribunale amministrativo federale entro 30 giorni dalla notifica.

8. COPERTURA DELLE SPESE D'ESAME

- 8.1 L'organo responsabile fissa su richiesta della commissione d'esame le tariffe secondo le quali vengono remunerati i membri della commissione d'esame e i periti.
- 8.2 L'organo responsabile si fa carico delle spese d'esame, nella misura in cui non sono coperte dalle tasse d'esame, dal contributo federale o da altre fonti.
- 8.3 Al termine dell'esame la commissione d'esame invia alla SEFRI, conformemente alle sue direttive³, un rendiconto dettagliato. Su questa base la SEFRI stabilisce il contributo federale per lo svolgimento dell'esame.

9. DISPOSIZIONI FINALI

9.1 Abrogazione del diritto previgente

Il regolamento d'esame del 25 aprile 2008 per l'esame professionale superiore di maestra elettricista per reti di distribuzione / maestro elettricista per reti di distribuzione è abrogato.

9.2 Disposizioni transitorie

I ripetenti in base al regolamento previgente dell'esame professionale superiore di maestra elettricista per reti di distribuzione/maestro elettricista per reti di distribuzione del 25 aprile 2008 possono ripetere l'esame una prima e/o una seconda volta entro il 1° gennaio 2029.

9.3 Entrata in vigore

Il presente regolamento d'esame entra in vigore il 1° gennaio 2026.

³ «Directives du SEFRI concernant l'octroi de subventions fédérales pour l'organisation d'exams professionnels fédéraux et d'exams professionnels fédéraux supérieurs selon les art. 56 LFPr et 65 OFPr» (in francese e tedesco)

10. EMANAZIONE

Aarau, 09.05.2022

Organo responsabile per la formazione professionale di elettricista per reti di distribuzione


Giampaolo Mameli
Presidente


Andreas Degen
Direttore

Il presente regolamento è approvato.

Berna, 16 MAG 2022

Segreteria di Stato per la formazione,
la ricerca e l'innovazione SEFRI


Rémy Hübschi
Direttore supplente
Capodivisione Formazione professionale e continua